

# ETAPES A REALISER

Les étapes 1-2 et 3 sont à faire si possible sur un poste informatique et non pas sur téléphone

## 1 – Activez votre compte EDUCONNECT



### EduConnect

Un compte unique pour suivre et accompagner la scolarité de mon enfant

#### À QUOI SERT EDUCONNECT ?

EduConnect est un **compte unique** qui permet d'accéder à un ensemble de services et démarches en ligne pour **suivre la scolarité de mes enfants**



J'utilise ce compte unique :

- 1 identifiant / 1 mot de passe pour tous mes enfants
- tout au long de leur scolarité (de l'école au lycée).



Je peux accéder par exemple :

- aux **démarches en ligne** (Scolarité services) comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc.
- à l'**espace numérique de travail (ENT)**
- au **livret scolaire** de mes enfants.

EduConnect remplace mes anciens comptes : il simplifie le suivi et l'accompagnement de la scolarité de mes enfants.

#### COMMENT ÇA MARCHE ?

Sur [teleservices.education.gouv.fr](https://teleservices.education.gouv.fr)



- 1** Pour activer mon **compte unique**, j'ai besoin du **numéro de téléphone portable** donné lors de l'inscription de mes enfants.



- 2** Une fois que mon compte est activé, j'accède aux services et démarches associés à chacun de mes enfants.

## 2- Accédez à l'ENT à l'adresse suivante :

<https://brassens-isere.ent.auvergnerhonealpes.fr/>

Avec les codes educonnect dont le mot de passe a été personnalisé

Cochez la case "Elève ou parent "

Vous voulez vous connecter à l'ENT en tant que :

Elève ou parent

Enseignement agricole

+ Enseignant

+ Personnel non enseignant

+ Personnels de collectivité

Autres comptes et invités

Valider

## Sélectionner votre profil :

### Je sélectionne mon profil



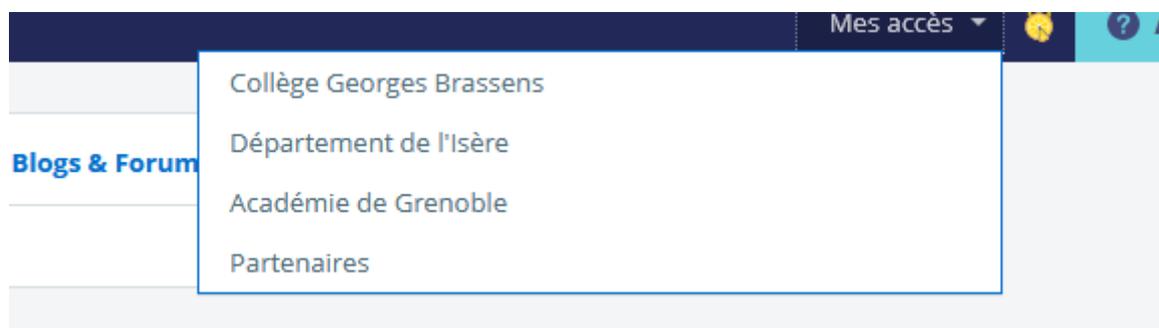
Responsable d'élève



Élève

## **Vous devez valider la charte informatique**

Puis cliquez en haut à droite sur « mes accès », sélectionner «Collège Georges Brassens »



**3 - Accédez à pronote** en allant dans la rubrique "pronote emplois du temps 2023-2024 »

